# 山东省应急管理与安全生产协会 团体标准管理办法

## 第一章 总 则

- 第一条为促进我省应急管理、安全生产事业发展,规范山东省应急管理与安全生产协会(以下简称协会)团体标准制定(含修订,下同)工作,根据《中华人民共和国标准化法》《团体标准管理规定》和协会章程等有关规定,制定本办法。
- 第二条 山东省应急管理与安全生产协会团体标准(以下简称团体标准),是指协会为满足应急管理、安全生产、防灾减灾救灾发展和创新需求,组织协调会员单位及相关方提出并制定,由协会统一组织管理并发布的自愿性标准。团体标准的制定、实施和监督管理适用本办法。

第三条 团体标准制定工作应当遵循以下原则:

- (一)遵守国家和地方相关法律、法规、政策以及相关强制性标准的规定;
- (二)立足行业发展需要,支持产业发展,与有关国家标准、 行业标准相配套;
  - (三)促进科技成果转化,提高科技创新能力。服务社会、

服务行业、服务会员,提升核心竞争力,满足市场需求;

(四)制定过程坚持开放、公平、透明、协商的原则。

**第四条** 协会负责团体标准的立项、技术审查、发布、复审工作。

协会设立团体标准工作组(以下简称团标组),为团体标准 工作组织管理机构,负责制定团体标准工作规划、计划和日常事 务性工作,承担团体标准的立项、技术审查、复审的组织工作。

## 第二章 制定程序

第五条 团体标准制定按以下程序依次进行: 提案、立项、起草、征求意见、技术审查、批准、编号、发布实施、复审。

第六条 团体标准制定周期一般为6至12个月。特殊情况下经申请批准,最多可延长6个月。自批准立项之日起超过18个月未能发布的团体标准项目自动撤销。

## 第一节 提案与立项

第七条 提案由协会会员单位或相关市场主体、协会、相关政府部门委托(以下简称提案提出单位)提出,并对项目进行评估后形成《山东省应急管理与安全生产协会团体标准项目申请书》(附件1)。

团体标准项目提案需由2家或以上单位共同提出。

第八条 提案申请需提交以下资料,并对资料真实性负责:

- (一)山东省应急管理与安全生产协会团体标准项目申请书;
- (二)标准草案、可行性研究报告及相关论证材料;
- (三)项目申报单位营业执照(复印件加盖单位公章),及 参与单位同意参编的证明文件(加盖单位公章)。

## 第九条 提案项目应满足下列要求:

- (一)应当有利于科学合理利用资源,推广科学技术成果,增强产品的安全性、通用性、可替换性,提高经济效益、社会效益、生态效益,做到技术上先进、经济上合理。
- (二)应当在科学技术研究成果和社会实践经验总结的基础上,深入调查分析,进行实验、论证,切实做到科学有效、技术指标先进。
- (三)禁止利用团体标准实施妨碍商品、服务自由流通等排除、限制市场竞争的行为。
- (四)应当符合相关法律法规的要求,不得与国家有关产业 政策相抵触。
- (五)对于术语、分类、量值、符号等基础通用方面的内容 应当遵守国家标准、行业标准、地方标准,团体标准一般不予另 行规定。
  - (六)技术要求不得低于强制性标准的相关技术要求。
  - (七)应当以满足市场和创新需要为目标,聚焦新技术、新

产业、新业态和新模式,填补标准空白。

- (八)与现行国家标准、行业标准、地方标准、团体标准无 交叉、无重复。
  - (九)团体标准应满足的其他要求。
- 第十条 收到提案材料 5 个工作日内,完成提案项目资料的规范性、完整性审查。符合要求的,组织论证,并将论证结果书面告知提案单位。

#### 第十一条 论证重点是:

- (一)立项范围及项目存在的必要性和可行性;
- (二)与现行法律法规、强制性标准及相关标准的协调配套情况;
  - (三)拟解决的主要问题或引领创新技术应用情况;
  - (四)与经济社会发展实际的符合性等。
- 第十二条 通过论证的项目,进行为期 5 个工作日的公示。 公示期间无异议或对提出的异议查证不属实、不影响立项时,准 予立项,对提出的异议查证属实、不符合立项要求的,不予立项。

## 第二节 起 草

第十三条 标准立项后,原则上由提案提出单位负责组建标准起草工作组,确定主要起草人员,进行资料收集、国内外市场与技术分析,必要的实验验证等。完成标准草稿、编制说明、征

求意见、送审和报批等工作,并对标准的技术内容负责。

标准的编写应符合《GB/T 1.1-2020 标准化工作导则 第 1 部分:标准化文件的结构和起草规则》。

第十四条 标准内容涉及限量、成分要求等量化规定的,应当进行试验验证;试验方法类团体标准,应当进行实验室比对验证,比对验证应选择三家以上实验室;需要有标准实物样品对照的地方标准,应当制作相应的标准实物样品。

标准起草单位应当对验证数据的真实性负责。

## 第三节 征求意见

第十五条 完成标准草案后,应向生产者、消费者、管理者、研究者等相关利益方征求对标准(草案)的意见和建议。征求意见的形式为信函征求意见或者网上公开征求意见。征求意见的期限一般不少于30日。

被征求意见的单位或个人应当在截止日期前反馈意见,逾期不反馈的,按无意见处理。对比较重大的意见,应当说明论据或者提出技术论证。

第十六条 起草工作组应当对征集的意见进行归纳整理、分析研究和处理,对不采纳的意见应说明理由,必要时可以再次征求意见,填写征求意见汇总处理表(附件3),并根据意见建议对标准草案进行修改,形成标准送审稿。

## 第四节 技术审查

- 第十七条 标准送审稿经提案提出单位同意后,提交协会技术审查,并提交以下材料:
  - (一)提案提出单位出具的标准技术审查申请表(附件4);
  - (二)标准送审稿;
  - (三)标准编制说明(附件2);
  - (四)标准征求意见处理汇总表;
  - (五)主要的试验、验证报告及说明(必要时);
  - (六)专利清单、专利技术说明和专利许可声明(必要时)。

第十八条 由协会组织专家对标准送审稿进行技术审查,审查一般采用会议审查(简称会审)或发函审查(简称函审)的形式。会审应形成会议纪要(附件5);函审应填写《团体标准送审稿函审投票单》(附件6)、《团体标准送审稿函审结论表》(附件7)。

技术审查原则上应当协商一致,如需表决,须有不少于参与审查人数的 3/4 以上同意方可通过。审查没有通过的,起草工作组应当对送审稿进行相应修改后,重新报审。重审没有通过的,该项目提交协会团体标准工作组重新论证是否继续制定,不必要的,撤销该项目。

团体标准审查专家一般应具有高级及以上专业技术职称,从

事标准化或相关专业技术工作5年以上。专家应不少于5人且为单数,并充分考虑团体标准涉及相关各方面的专家参加,确保审查工作的全面性。

## 审查内容包括:

- ——标准是否达到立项的需求与目的;
- ——标准内容是否符合国家有关法律、法规、规章和强制性 标准的规定,是否与相关国家标准、行业标准、地方标准相协调;
- ——标准的重大意见分歧的处理情况,标准相关各方意见是 否协调一致;
- ——标准结构是否完整、清晰,内容是否具备科学性、合理 性和可操作性,文本编写是否规范;
  - ——需要时,可对标准技术内容的先进性进行评价。

## 第五节 批准

第十九条 起草工作组应根据审查结论形成团体标准报批稿, 将报批材料上报至协会审批。报送材料包括但不限于:

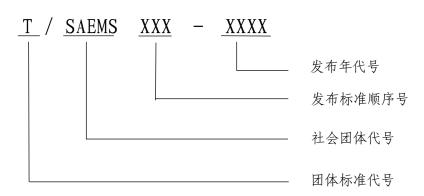
- 一一标准报批稿;
- 一一标准编制说明;
- ——标准征求意见汇总处理表;
- ——标准审查会议纪要及相关表格或《团体标准送审稿函审 结论表》。

上述全部文件的纸质材料一式一份,并附电子版本。

第二十条 团体标准报批稿应由协会批准,统一编号,并以协会文件形式发布。公示期内有异议的,由协会组织调查核实,属实的,不予批准。

## 第六节 编号

第二十一条 协会团体标准编号由代号、发布顺序号和发布年代号构成。协会团体标准代号由团体标准代号(T)和协会英文名缩写(SAEMS)五个大写英文字母构成。



如: T/ SAEMS 1001-2023

协会团体标准顺序号专业分类规则另行制定,并根据实际情况适时修订。

等同采用国际或国外先进标准的协会采用双编号,如: T/SAEMS 1001-2023/ISO XXXX。

## 第七节 发布实施

第二十二条 协会将配合相关制定单位共同组织宣贯,推动团体标准的发布实施应用。

协会团体标准为自愿性标准,协会会员单位及其他有关单位可自愿采用。协会团体标准转化为国家标准和行业标准的,相应的团体标准予以废止。

## 第八节 复审

- 第二十三条 团体标准制定过程中形成的有关资料,由协会按档案管理规定要求存档,存档期限不少于3年。
- 第二十四条 团体标准实施后,协会根据需要可组织对其进行复审或实施效果评价,以确认标准继续有效或者予以修订、废止。
- 第二十五条 复审和实施效果评价应遵循客观公正、公开透明、广泛参与、注重实效的原则。复审周期一般不超过 3 年。

第二十六条 团体标准复审结果按下列情况分别处理:

- ——不需要修改的团体标准确认为继续有效;确认继续有效 的团体标准不改变顺序号和年代号;
- ——需要修改的团体标准作为修订项目立项,立项程序按本办法执行。修订的团体标准顺序号不变,原年号改为修订后发布的年号;
- ——已无存在必要的团体标准,予以度止。废止的标准号不再用于其他团体标准的编号。

以协会文件形式公布复审结果。

## 第三章 经 费

第二十七条 团体标准的制定工作经费原则上由发起单位自行解决。协会提供审查、出版等有偿技术服务。

## 第四章 知识产权

第二十八条 团体标准的版权归协会所有,由协会统一负责团体标准的出版和发布等事宜;除用于国家法律或事先得到协会正式授权或许可外,任何组织和个人未经协会同意,不得以任何形式印刷、销售协会团体标准。

第二十九条 第三方机构依据协会团体标准开展等相关业务, 应向协会提出申请并取得授权。

## 第五章 附 则

第三十条 本办法由山东省应急管理与安全生产协会负责解释。

第三十一条 本办法自发布之日起实施。